

御中

入居申込書

申込日

以下内容にて入居申込み致します。

| | | | |
|------|----------------|------|---------------|
| 物件名称 | | 区画 | |
| 所在地 | | 面積 | |
| 契約形態 | 普通賃貸借 定期借家 その他 | 使用目的 | 事務所 店舗 その他() |

以下、消費税別途要(敷金以外)

| | | | |
|-----|----|------|----------|
| 賃料 | 月額 | 円 | 円/坪 |
| 共益費 | 月額 | 円 | 円/坪 |
| 敷金 | 総額 | 円 | 月額賃料 ヶ月分 |
| 更新料 | | 償却 | |
| 礼金 | | 使用内容 | |

| | | | |
|-----------------|---|--------|--|
| 契約締結日 | | 敷金入金日 | |
| 契約期間 | ～ | | |
| 賃料発生日 | | 共益費発生日 | |
| 備考 (その他希望内容) | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | |
|------|---------|----|
| 仲介会社 | カナ | |
| | 会社名 | |
| | 支店 / 部署 | 担当 |
| | 住所 | |
| | 電話番号 | |
| | FAX番号 | |
| | メールアドレス | |

| | | | | |
|----------------|---------------|---------|---|--|
| 申込者概要 | フリガナ | | | |
| | 会社名 | | | |
| | 所在地 | 〒 | | |
| | 代表者 | 電話番号 | | |
| | | FAX番号 | | |
| | URL | http:// | | |
| | 設立年商 | 資本金 | | |
| | | 社員数 | | |
| | 事業内容 | | | |
| | 主要取引先 | | | |
| | 主要銀行 | | | |
| | 担当① (契約担当) | 住所 | 〒 | |
| 部署 | | 氏名 | | |
| 電話番号 | | Email | | |
| 担当② (契約後担当) | 住所 | 〒 | | |
| | 部署 | 氏名 | | |
| | 電話番号 | Email | | |
| 緊急連絡先 | 住所 | 〒 | | |
| | 部署 | 氏名 | | |
| | 電話番号 | Email | | |

| | | | | | |
|-------|---------|----|---------|---|--|
| 連帯保証人 | 連帯保証人有無 | 有 | | 無 | |
| | 氏名 | | 生年月日 | | |
| | 住所 | 〒 | | | |
| | 本籍 | | 申込人との関係 | | |
| | 勤務先 | | | | |
| | 勤務先住所 | | | | |
| | 勤務先電話番号 | | | | |
| 役職/部署 | | 年収 | | | |

| | | | | | |
|------|--------|---|--|---|--|
| 保証会社 | 保証会社有無 | 有 | | 無 | |
| | 保証会社先 | | | | |
| | 保証承認番号 | | | | |
| | 保証開始年月 | | | | |

- 下記事項を確認の上、異議なく本申込を致します。
1. 申込の内容、あるいは貸主の都合により本申込が断られる可能性があること。
 2. 貸主は審査結果につき、その理由を開示しないこと。
 3. 本申込に虚偽の事項が発生した場合は、その時点で申込が無効、もしくは契約の解除になること。
 4. 役員、従業員および取引先に反社会的勢力が存在しないこと。また、契約後も、これらを存在させないこと。
 5. 本申込にあたり、提出した書類が返還されないこと。
 6. 本件、ご成約時には賃料の1ヶ月分を手数料としてご請求させていただきます。

住所

会社名

代表者名

印

1 審査時必要書類

<お申込み審査にあたっての注意事項>

- ①申込書の記載事項については正確をお願いいたします。万一記載事項が虚偽であることが判明した場合は、契約締結後であっても直ちに契約は解除となり一切の金銭が返還されませんのであらかじめご了承ください。
- ②審査結果によりましてはお客様のご希望に添えないこともありますので、予めご了承ください。
- ③審査に関するお問い合わせには一切お答えしておりませんので、予めご了承ください。
- ④審査には、1週間程度お時間をいただく場合もありますので、予めご了承ください。

| 個人契約 |
|---|
| ・ 申込書 (必要事項全項目記入) |
| ・ 保証委託申込書 (エポスカード) |
| ・ 収入証明書 (会社経営者の場合確定申告書の写し又は納税証明書その2) |
| ・ 入居者・契約者身分証明書写し |
| ・ 駐車場利用の場合は車検証の写し |

| 法人契約 |
|--------------------------------------|
| ・ 申込書 (必要事項全項目記入) |
| ・ 保証委託申込書 (エポスカード。締結不可の場合、事前相談可。) |
| ・ 会社概要 |
| ・ 会社謄本 (提出不可の場合、事前相談可) |
| ・ 決算報告書3期分 (提出不可の場合、事前相談可) |
| ・ 入居者・代表者の身分証明書写し |
| ・ 入居者の在籍証明書類 (健康保険証の写しなど) |
| ・ 駐車場利用の場合は車検証の写し |

2 連帯保証人

大手法人等で連帯保証人がつけられない場合は別途相談
大手法人契約以外で連帯保証人を立てる場合は都度貸主の承認が必要となります。
年間の支払い割合が高い場合等、指定保証会社に追加して連帯保証人をお願いする場合があります。
連帯保証人様の審査書類は、上記個人契約の場合の必要書類に準じます。

3 契約時必要書類

| 個人契約 |
|--|
| ・ 住民票 |
| ・ 印鑑登録証明書 |
| ・ 連帯保証人付与の場合 連帯保証人の住民票もしくは登記簿謄本 |
| ・ 連帯保証人付与の場合 連帯保証人の印鑑登録証明書もしくは印鑑証明書 |

| 法人契約 |
|--|
| ・ 商業登記簿謄本 |
| ・ 印鑑証明書 |
| ・ 連帯保証人付与の場合 連帯保証人の住民票もしくは登記簿謄本 |
| ・ 連帯保証人付与の場合 連帯保証人の印鑑登録証明書もしくは印鑑証明書 |

個人情報についてのご案内は右記URLをご参照ください。

https://www.sojitz-lifeone.com/privacy_announce/